

بسمه تعالی

راهنمای درخواست نامه معافیت تحصیلی برای دانشجویان ورودی جدید (ویژه مشمولین نظام وظیفه)

دانشجویان مشمول ورودی جدید که فاقد کارت پایان خدمت و معافیت دائم می باشند لازم است از طریق سامانه گلستان بخش پیشخوان خدمت درخواست ارسال نامه معافیت تحصیلی خود را ثبت نمایند.

روش انجام کار:

- ۱- ابتدا با استفاده از نام کاربری و گذرواژه خود وارد سامانه جامع آموزش دانشگاه (گلستان) شوید.
- ۲- از منوی پیشخوان خدمت قسمت درخواست ارسال مدارک تحصیلی را انتخاب نمایید.

مرحله اول:

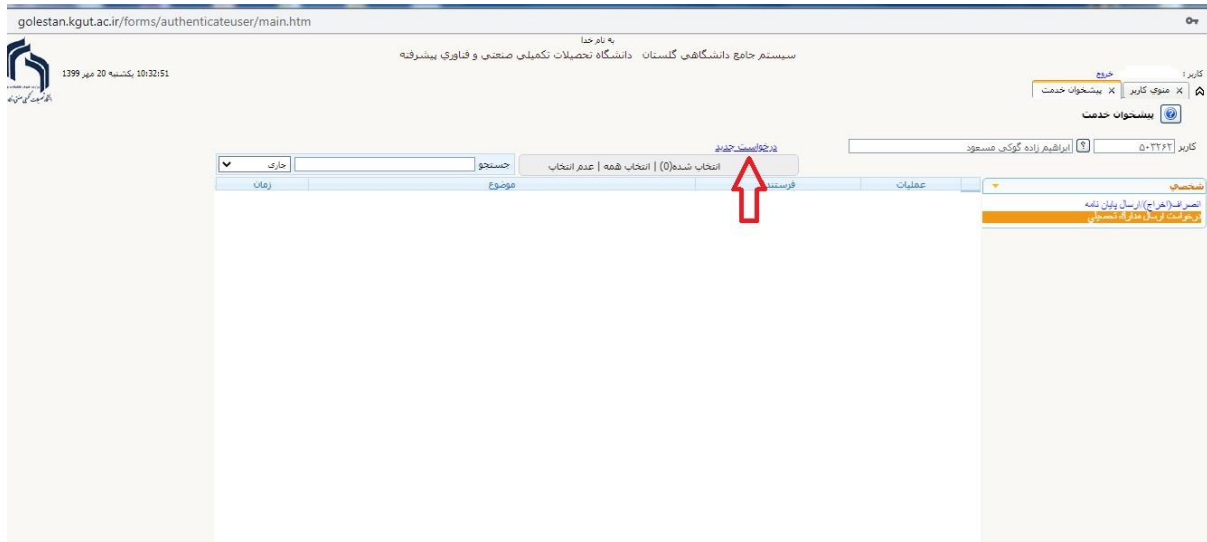


مرحله دوم:



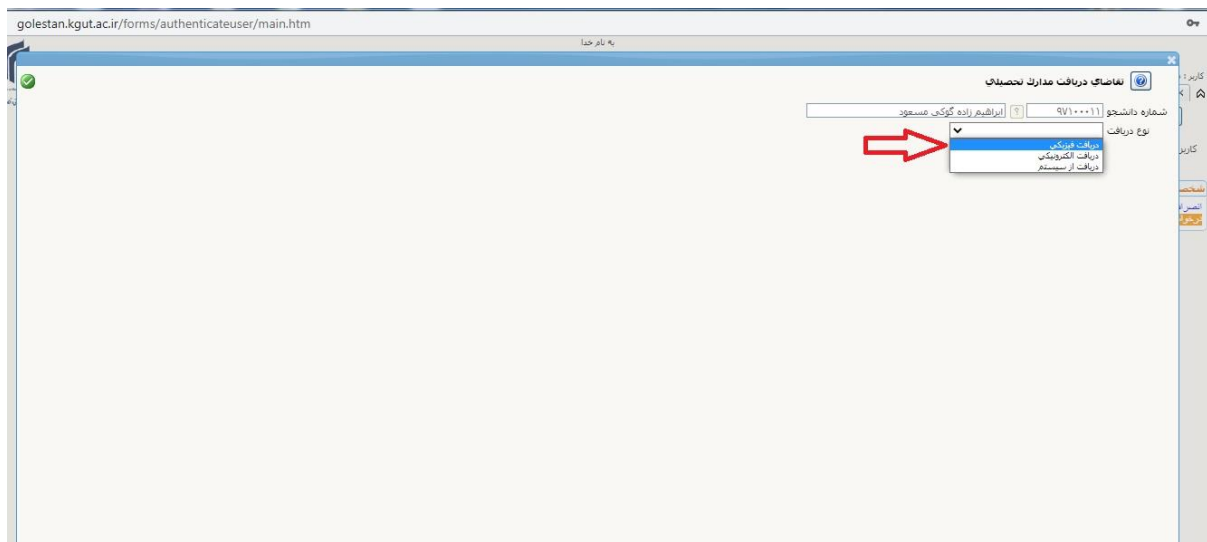
مرحله سوم:

گزینه درخواست جدید را انتخاب نمایید.



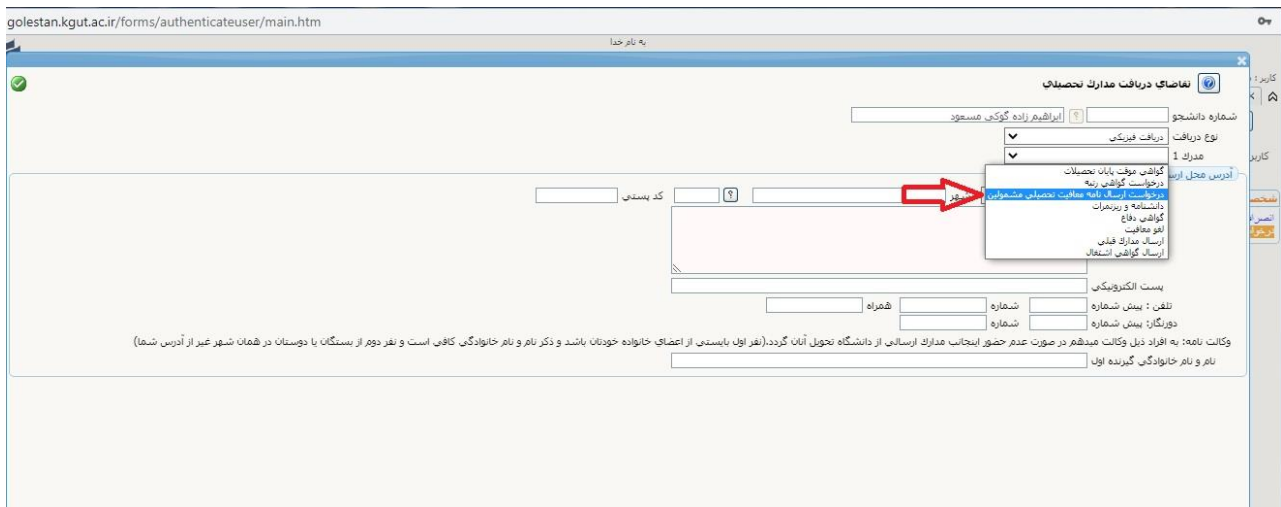
مرحله چهارم:

نوع دریافت فیزیکی را انتخاب نمایید.



مرحله پنجم:

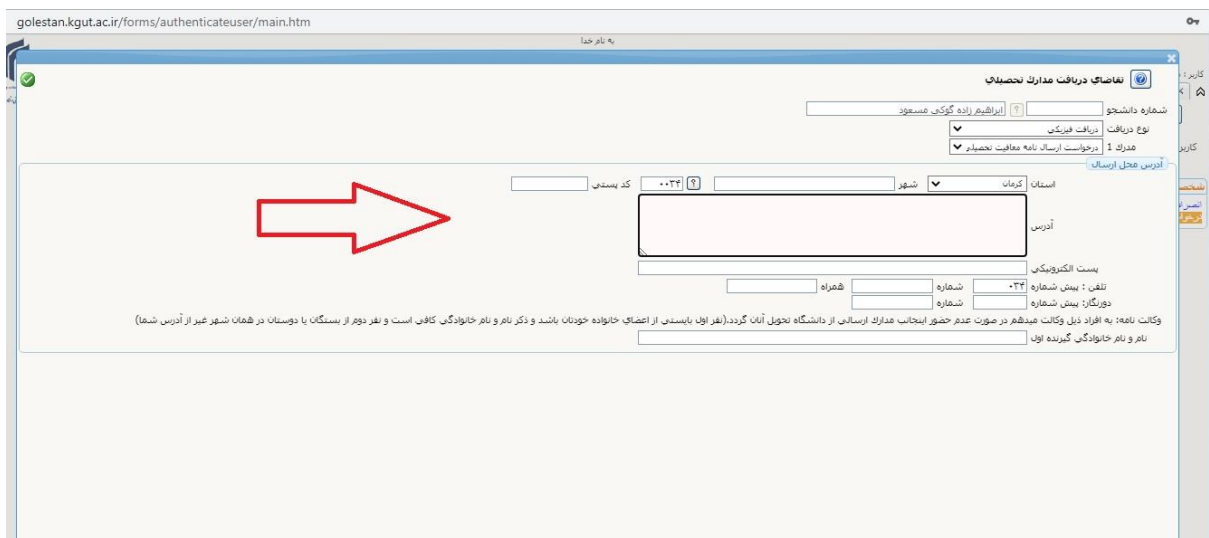
نوع مدرک را درخواست نامه معافیت تحصیلی انتخاب نمایید.



The screenshot shows a web form titled 'تقاضای دریافت مدرک تحصیلی' (Request for Academic Waiver). The form includes fields for 'شماره دانشجویی' (Student ID), 'نوع دریافت' (Type of Receipt), and 'مدرک' (Degree). A dropdown menu is open, showing options for 'درخواست ارسال نامه معافیت تحصیلی مشمولین' (Request for Academic Waiver for eligible students) and 'درخواست ارسال نامه معافیت تحصیلی مشمولین' (Request for Academic Waiver for eligible students). A red arrow points to the selected option. The form also includes fields for 'کد پستی' (Postal Code), 'شماره همراه' (Mobile Number), 'شماره تلفن' (Phone Number), and 'شماره دورنگار' (Fax Number). A note at the bottom states: 'وکالت نامه: به افراد ذیل وکالت میبهدم در صورت عدم حضور اینجانب مدارک ارسالی از دانشگاه تحویل آنان گردد (نفر اول بایستی از اعضای خانواده خودتان باشد و ذکر نام و نام خانوادگی کافی است و نفر دوم از بستگان یا دوستان در همان شهر غیر از آدرس شما) نام و نام خانوادگی گیرنده اول' (Power of Attorney: I will entrust the following individuals with the collection of documents from the university on my behalf in the absence of me (the first person must be a family member of yours and mention their name and family name is sufficient and the second person must be a relative or friend in the same city other than the address) Name and family name of the recipient).

مرحله ششم:

لازم است دانشجوی آدرس کامل پستی خود را به همراه شماره تماس وارد نماید. این آدرس باید دقیق باشد تا در ارسال نامه مشکل ایجاد نشود. سپس گزینه ایجاد را زده تا درخواست با موفقیت ثبت شود.



The screenshot shows the same web form as above. A red arrow points to the 'شماره همراه' (Mobile Number) field. The form also includes fields for 'شماره تلفن' (Phone Number) and 'شماره دورنگار' (Fax Number). The note at the bottom is the same as in the previous screenshot.

مرحله هفتم:

سپس گزینه بازگشت را زده و از صفحه اصلی بر روی مربع آبی رنگ پردازش کلیک نمایید و وارد قسمت پرداخت هزینه پستی شوید. در این مرحله مبلغ مورد نظر را انتخاب و از طریق درگاه اینترنتی بانک، عملیات پرداخت را انجام دهید.



مرحله آخر:

بعد از پرداخت هزینه و در انتها تیک سبز رنگ ارسال را زده تا درخواست به کارشناس مربوطه ارسال شود. نامه توسط پست پیشتاز به آدرس دانشجو ارسال خواهد شد.



دانشجو موظف است بلافاصله نامه را تحویل پلیس + ۱۰ نموده و جواب نامه معافیت تحصیلی را از پلیس + ۱۰ گرفته همراه سایر مدارک به آدرس دانشگاه پست نماید.

آدرس پستی دانشگاه: کرمان - انتهای اتوبان هفت باغ علوی - دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته

کد پستی: ۷۶۳۱۸۱۸۳۵۶ تلفکس: ۰۳۴۳۳۷۷۸۵۰۹