

شیوه نامه اجرایی پایه تشویقی بند ۱-۲۲

آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی

(دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته)

مقدمه:

در نظامهای ارزیابی، اجرای سیاست های تشویقی یکی از ارکان اصلی و از لوازم اجرای موفقیت آمیز برنامه ها محسوب می شوند. بنا براین با هدف اجرایی نمودن بند ۱ از ماده ۲۲ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیأت علمی دانشگاه، ارج نهادن به زحمات، تخصص و تجربه در جهت ارتقاء سطح کیفی اعضای دانشگاه، این شیوه نامه تنظیم می شود.

موضوع:

پایه تشویقی بند ۱-۲۲ طبق آئین نامه: کسب بالاترین امتیاز ارزیابی سالانه در ۳ سال متوالی یا ۵ سال متناوب در واحد ذیربط به پیشنهاد مسئول واحد سازمانی محل خدمت عضو و تصویب هیأت اجرایی (یک پایه تا حداکثر سه پایه در طول خدمت)

تبصره ۱: پایه تشویقی موضوع بند ۱ این ماده صرفاً به ۱۰ درصد اعضای واجد شرایط هر واحد سازمانی موسسه به طور سالانه اعطا می شود. این نصاب برای واحد های سازمانی کمتر از ۱۰ عضو هر ۲ سال یکبار اعمال می شود.

تبصره ۲: فاصله زمانی اعطای پایه تشویقی موضوع بند ۱ این ماده به هر عضو حداقل ۵ سال تعیین می شود.

ماده ۱: واحد های تعریف شده این شیوه نامه به شرح ذیل است:

- ۱- حوزه ریاست (شامل دفتر ریاست و روابط عمومی، مدیریت امور فنی و نظارت بر طرحها، بودجه و تشکیلات)
- ۲- اداره حراست (شامل نگهبانی)
- ۳- معاونت اداری و مالی شامل مدیریت امور اداری (کارگزینی، دبیرخانه، کارپردازی، اداره امور عمومی، انبار، خدمات، نقلیه،...) و مدیریت امور مالی (کلیه کارکنان، کارشناسان، مدیران پایه و امین اموال)
- ۴- معاونت دانشجویی و معاونت آموزشی شامل مسئول دفتر های معاونت ها، مدیریت امور آموزشی، گروه آموزش های آزاد و مجازی، مدیریت امور دانشجویان، اداره امور فرهنگی، اداره تربیت بدنی، پرسنل دانشکده ها و گروه نظارت و ارزیابی



نشانی:

کرمان - انتهای اتوبان هفت باغ علوی
دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته
تلفن: ۰۳۴ - ۳۳۷۷۶۶۱۱ - ۱۳
نمابر: ۰۳۴ - ۳۳۷۷۶۶۱۷
کدپستی: ۷۶۳۱۸۱۳۵۶
صندوق پستی: ۷۶۳۱۵ - ۱۱۷

دفتر کرمان:

تلفن: ۰۳۴ - ۳۲۵۳۱۷۷۱
نمابر: ۰۳۴ - ۳۲۵۳۲۰۱۱

دفتر تهران:

تلفن: ۰۲۱۶۶۴۱۳۱۹۶
نمابر: ۰۲۱۶۶۴۱۹۰۷۵

تارنما: www.kgut.ac.ir
پست الکترونیک: info@kgut.ac.ir

بسم تعالی

جمهوری اسلامی ایران



وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته

- ۵- معاونت پژوهشی شامل مسئول دفتر معاونت، گروه امور پژوهشی و ارتباط با صنعت، گروه فناوری اطلاعات، کتابخانه و پرسنل پژوهشکده ها)
- ۶- پارک علم و فناوری

ماده ۲: ملاک ارزیابی و مقایسه، محل خدمت فعلی افراد در سه سال پیاپی یا پنج سال متناوب منتهی به سال جاری می باشد. در صورت جابجایی محل خدمت شخص، نمرات ارزشیابی در واحد های قبلی نیز ملاک ارزیابی قرار خواهد گرفت. لازم به ذکر است در تمام سال های ارزیابی عضو باید در دانشگاه مشغول به کار بوده و مامور به سایر دستگاه ها نباشد.

ماده ۳: در محاسبه تعداد نفرات و محاسبه ۱۰ درصد اعضای واجد شرایط از قاعده گرد کردن استفاده می گردد و بدین صورت است که کمتر از (۰/۵) حذف و از (۰/۵) و بالاتر از آن ۱ نفر محاسبه می گردد.

ماده ۴: در واحد های بالای ۱۰ نفر، چنانچه در یکسال نمره ارزشیابی ۲ یا چند نفر یکسان شده باشد، طبق تشخیص و اعلام کتبی مدیر واحد، ترتیب نفرات مشخص خواهد شد. چنانچه واحدی کمتر از ۱۰ نفر باشد، بر طبق بند ۲۲ از صورتجلسه هیأت اجرایی به شماره ۹۷/۲۹۸۴/ص/۴ مورخ ۹۷/۱۱/۹ به نمره ارزشیابی افرادی که در یک سال مساوی شده باشد، ترتیب اثری داده نخواهد شد.

ماده ۵: فرآیند اجرایی و تدارک مستندات:

- ۱- تهیه فهرستی از تمامی کارکنان واحد و درج نمرات سالانه (سه سال متوالی یا پنج سال متناوب) براساس فرم ارزشیابی سالانه از سوی واحد متقاضی (فرم شماره ۱)
 - ۲- تقاضای پایه تشویقی بر اساس مستندات فراهم شده توسط مدیر بلافاصل و تأیید مقام مافوق واحد تعریف شده (ماده ۱) و ارسال به کارگزینی جهت بررسی و تأیید اولیه و ارسال به هیأت اجرایی جهت تأیید نهایی
 - ۳- افزایش پایه تشویقی در حکم توسط کارگزینی بر اساس تاریخ تعیین شده از سوی هیأت اجرایی.
- این شیوه نامه در ۵ ماده و ۲ تبصره و به استناد بند ۱ ماده ۲۲ آئین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی در جلسه هیات اجرایی مورخ ۹۸/۰۳/۲۹ مورد تأیید قرار گرفت و از این تاریخ قابل اجرا است.



نشانی:

کرمان - انتهای اتوبان هفت باغ علوی

دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی و فناوری پیشرفته

تلفن: ۰۳۴ - ۳۳۷۷۶۶۱۱ - ۱۳

نمابر: ۰۳۴ - ۳۳۷۷۶۶۱۷

کدپستی: ۷۶۳۱۸۱۸۳۵۶

صندوق پستی: ۷۶۳۱۵ - ۱۱۷

دفتر کرمان:

تلفن: ۰۳۴ - ۳۲۵۳۱۷۷۱

نمابر: ۰۳۴ - ۳۲۵۳۲۰۱۱

دفتر تهران:

تلفن: ۰۲۱۶۶۶۱۳۱۹۶

نمابر: ۰۲۱۶۶۶۱۹۰۷۵

تارنما: www.kgut.ac.ir

پست الکترونیک: info@kgut.ac.ir