

مقررات مربوط به طرح امین (امانت بین کتابخانه ای)

طرح امین (امانت بین کتابخانه ها) توافقی رسمی بین تعدادی کتابخانه دانشگاهی است که بر اساس آن، هر کتابخانه میتواند مدارک مورد نیاز کاربران خود را که هنگام درخواست در مجموعه اش موجود نیستند، از مجموعه دیگر کتابخانه ها به صورت امانت اصل مدرک یا تصویر مدرک تهیه و در اختیار متقاضی قرار دهد. کتابخانه در ازای دریافت این خدمات از دیگر کتابخانه ها هزینه ای از پیش تعیین شده را در قالب بهامهر پرداخت می کند.

الف: شرایط درخواست مدرک

مدرک درخواستی: کتاب

- سفارش مقالات، گزارشات، پایان نامه ها و طرحهای پژوهشی به خط مشی کتابخانه دارنده مدرک بستگی دارد. استفاده کنندگان: اعضای هیئت علمی دانشگاه تحصیلات تکمیلی صنعتی کرمان

ب: نحوه درخواست مدرک

متقاضیان استفاده از طرح امین، پس از جستجوی مدرک مورد نظر خود از سایتهای معتبر و فهرستگان کتابخانه ای، میتوانند ضمن مراجعه به کتابخانه، فرم سفارش مدرک را تکمیل نموده و به مسئول مربوطه تحویل دهند. مجری طرح پس از کنترل فرم و اطمینان کامل از صحت اطلاعات، مراحل سفارش مدرک را انجام می دهد و پس از دریافت مدرک مورد درخواست، متقاضی را مطلع نموده تا جهت دریافت مدرک اقدام نماید.

ج: ضوابط و مقررات استفاده از خدمات طرح امین

- ۱- مدت امانت از تاریخ دریافت مدرک توسط متقاضی به مدت ۱۰ روز می باشد و متقاضی ملزم است نسبت به تحویل به موقع کتاب اقدام نماید. در غیر این صورت جریمه دیرکرد روزانه ۱۰/۰۰۰ ریال از متقاضی دریافت می گردد.
 - ۲- با هر درخواست؛ بیشترین تعداد صفحات تصویر درخواست شده از کتاب یا مقاله ۵۰ صفحه از مدرک است.
 - ۳- در صورت مفقود شدن و یا خسارت دیدن اصل مدرک، متقاضی ملزم به پرداخت خسارت طبق اعلام کتابخانه دارنده مدرک می باشد.
- شایان ذکر است کتابخانه مرکزی دانشگاه براساس ضوابط و مقررات تدوین شده، تصمیم گیرنده نهایی در مورد سفارشات دریافتی در طرح امین می باشد.

مجری طرح امین: جناب آقای طاهری